

# 《從預測分析實例探討機器 AI 學習》

## ❖ 課程簡介：

本課程係針對巨量資料分析領域，提供一個概要式的原理及應用剖析，課程中除針對巨量資料分析領域中較重要的演算法進行原理介紹外，並將以分類及預測應用作實例介紹。希望以深入淺出之方式，帶領有興趣之人士進入巨量資料分析的殿堂。

## ❖ 課程大綱：

時段	主題	綱要
09:00-09:50	統計式及人工智慧式的巨量資料應用	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 統計式巨量資料分析方法</li> <li>● 人工智慧式巨量資料分析方法</li> <li>● 巨量資料應用介紹</li> </ul>
09:50-10:50	非監督式機器學習演算法介紹	<ul style="list-style-type: none"> <li>● K-means 方法介紹</li> <li>● Fuzzy C-means 方法介紹</li> <li>● SOM 方法介紹</li> </ul>
11:00-12:00	監督式機器學習演算法介紹	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 決策樹方法介紹</li> <li>● 類神經方法介紹</li> <li>● 支持向量機(SVM) 方法介紹</li> </ul>
13:00-14:00	SVM 開發環境介紹	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 開發環境之設定流程說明</li> <li>● 建模流程說明</li> <li>● 最佳化參數選擇流程說明</li> </ul>
14:10-15:30	SVM 於分類應用之實例介紹	應用 SVM 方法於特定商品之潛在客戶資料探勘之實例說明
15:40-17:00	SVM 於預測應用之實例介紹	應用 SVM 方法於用電及用水需求預測之實例說明

❖ 課程目標：學習資料分群方法、分類方法以及迴歸方法運用實務。

❖ 培訓對象：資料探勘分析人員、資料預測分析人員、機器學習應用人員。

❖ 先備知識：圖型識別(Pattern Recognition)以及基本統計學等相關知識。

❖ 講師介紹：林 講師

現 職：工業技術研究院

專 長：巨量能源資訊分析、機器學習式電力負載需求預測技術開發、智慧節能控制、智慧家庭系統開發、智慧家電應用層通訊協定標準制、應用資通訊技術之智慧型能源管理系統技術開發

**【課程辦理資訊】**

- 上課時間：106/10/26 ( 四 ), 09 : 00 ~ 17 : 00 ( 7hrs )
- 上課地點：工研院產業學院 台北學習中心。 實際地點依上課通知為準!
- 課程費用：定價：3,600元

優惠方案	優惠價格(每人)	早鳥10/5前繳費享優惠
相約雙人同行	3,240 元	3,040 元
三人報名	3,060元	2,860 元
五人呼朋引伴	2,880元	2,680 元
團體定義：同時或相約報名參加，不限於相同單位 請於開課日期前 10 天完成繳費		

- 報名方式：線上報名<http://college.itri.org.tw>，或請將報名表傳真02-2381-1000
- 課程聯絡人：(02)2370-1111 分機 316 李小姐、分機 309 徐小姐



## 報 名 表

FAXTO : (02)2381-1000 李小姐收

課程名稱：從預測分析實例探討機器 AI 學習				
公司全銜			統一編號	
發票地址			傳 真	
參加者姓名	部 門	電 話	手 機	E-mail
		(    )		
		(    )		
聯 絡 人		(    )		
<input type="checkbox"/> 信用卡 (線上報名)：繳費方式選「信用卡」，直到顯示「您已完成報名手續」為止，才確實完成繳費。 <input type="checkbox"/> ATM 轉帳 (線上報名)：繳費方式選擇「ATM 轉帳」者，系統將給您一組轉帳帳號「銀行代號、轉帳帳號」，但此帳號只提供本課程轉帳使用,各別學員轉帳請使用不同轉帳帳號！！轉帳後，寫上您的「公司全銜、課程名稱、姓名、聯絡電話」與「收據」回傳。 <input type="checkbox"/> 銀行匯款(公司逕行電匯付款)：土地銀行 工研院分行，帳號 156-005-00002-5 (土銀代碼：005)。戶名「財團法人工業技術研究院」，請填具「報名表」與「收據」回傳。 <input type="checkbox"/> 即期支票：抬頭「財團法人工業技術研究院」，郵寄至：100 台北市中正區館前路 65 號 7 樓 704 室，李小姐收。 <input type="checkbox"/> 計畫代號扣款(工研院同仁)：工研院員工報名請網路點選「工研人報名」填寫計畫代號後，經主管簽核同意即可。				

- 1、請註明服務機關之完整抬頭，以利開立收據；未註明者，一律開立個人抬頭，恕不接受更換發票之要求。
- 2、若報名者不克參加者，可指派其他人參加，並於開課前一日通知。
- 3、如需取消報名，請於開課前三日以書面傳真至主辦單位並電話確認申請退費事宜。逾期將郵寄講義，恕不退費。